



## دولة فلسطين

وزارة الزراعة  
الفلسطينية

الجهاز المركزي  
للإحصاء الفلسطيني

مسح معاصر الزيتون 2019

دليل مستخدم البيانات

## قائمة المحتويات

المفاهيم والمصطلحات

استمارة المسح

شمول مجتمع العينة

العينة والإطار

فترة الإسناد

جمع البيانات

معدلات الإجابة

الجودة

تنويه: تم توفير البيانات لهذا العام في ملف بيانات واحد، وفي حال تم الربط بين الملفات في السنوات السابقة للمسح مع هذا الملف يتم الرجوع الى تعريف المتغيرات كما هي في الملف.

## المفاهيم والمصطلحات

### المعصرة:

هي مؤسسة أو جزء منها تنتج بشكل أساسي مجموعة واحدة من السلع (زيت الزيتون، مع احتمالية الإنتاج من أنشطة ثانوية) حيث يحقق هذا النشاط الرئيسي غالبية القيمة المضافة، وتعتبر معصرة الزيتون الوحدة الإحصائية والمعني بجمع البيانات عنها خلال موسم الإنتاج 2019.

### نسبة السيولة: (مؤشر)

تمثل كمية الزيت المستخرج مقسومة على كمية الزيتون المدروس.

### الرد:

هي مقدار ما تحصل عليه المعصرة نظير عملية الدرس للزيتون، أو هي النسبة التي تحصل عليها من الإنتاج الكلي من زيت الزيتون مقدراً بالزيت.

### الإنتاج:

هو قيمة المنتجات النهائية من السلع والخدمات المنتجة من قبل المعصرة والتي يتم استخدامها من قبل وحدات أخرى لأغراض الاستهلاك ذاتياً أو لغايات التكوين الرأسمالي الثابت الإجمالي الذاتي.

### الاستهلاك الوسيط:

يتكون من قيمة السلع والخدمات التي تستهلك كمدخلات لعملية الإنتاج، باستثناء الأصول الثابتة التي يقيد استهلاكها بوصفه استهلاكاً لرأس المال الثابت.

### القيمة المضافة:

مفهوم يتعلق بالإنتاج ويشير إلى القيمة المتولدة لأية وحدة تمارس أي نشاط إنتاجي. ويعرف إجمالي القيمة المضافة بحاصل طرح الاستهلاك الوسيط من إجمالي الإنتاج. أما صافي القيمة المضافة فيتم الحصول عليها بطرح استهلاك رأس المال الثابت من إجمالي القيمة المضافة.

### العامل:

هو الفرد الذي عمره 15 سنة فأكثر والذي باشر عملاً معيناً ولو لساعة واحدة خلال الفترة المرجعية سواء كان لحسابه أو لحساب الغير، بأجر أو بدون أجر أو في مصلحة العائلة أو كان غائب عن عمله بشكل مؤقت (بسبب المرض، عطلة، توقف مؤقت أو أي سبب آخر)، ويصنف العاملون حسب عدد ساعات العمل الأسبوعية إلى عاملين (1-14) ساعة، عاملين 15 ساعة فأكثر وكذلك الأفراد الغائبون عن أعمالهم بسبب المرض، أو إجازة مدفوعة الأجر، أو إغلاق أو إضراب أو توقيف مؤقت وما شابه ذلك، يعتبر عاملين من 1-14 ساعة.

### **تعويضات العاملين: (مؤشر)**

يعرف بأنه مجموع الأجور النقدية والعينية في المعاصر، بما في ذلك المساهمات في الضمان الاجتماعي، والتي تدفع لأي عامل مقابل عمل يؤديه.

### **الجفت:**

وهو المخلفات الصلبة من ثمار الزيتون بعد عصره، وله فوائد عديدة فقد يستعمل لتوليد الطاقة كاستخدامه في صناعة الخبز بواسطة الطابون وقد يستخدم كسماد للأشجار أو كأعلاف للحيوانات.

### **الزيبار:**

هو المخلفات السائلة من ثمار الزيتون بعد عصره.

## استمارة المسح

لقد تم تصميم استمارة مسح المعاصر على أساس توحيد كافة الأجزاء والأسئلة المشتركة مع استمارات باقي سلسلة المسوح الاقتصادية التي ينفذها الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني، وقد روعي في تصميم الاستمارة والنموذج اليومي أهم المتغيرات الزراعية والاقتصادية التي تدرس الظواهر المتعلقة بهذا النشاط، وهي بذات الوقت تأتي لتلبية الاحتياجات من البيانات الاقتصادية الأساسية اللازمة لرسم السياسات الزراعية المعنية بالزيتون وكذلك لإعداد الحسابات القومية لفلسطين.

## شمول مجتمع العينة

يغطي مسح معاصر الزيتون كافة المعاصر العاملة في فلسطين خلال موسم 2019، سواء كانت هذه المعاصر قديمة ونصف أوتوماتيك أو أوتوماتيك، ويعتبر الحصر الشامل هو الأسلوب المتبع في هذا المسح، وفيما يخص المعاصر المغلقة تعباً لها استمارة تعريفية ويشار إليها بالمغلقة، مع ملاحظة أن البيانات لا تشمل ذلك الجزء من محافظة القدس والذي ضمه الاحتلال الإسرائيلي إليه عنوة بعيد احتلاله للضفة الغربية عام 1967.

## العينة والإطار

يعتبر الحصر الشامل هو الأسلوب المتبع في هذا المسح. وفيما يخص المعاصر المغلقة تعباً لها استمارة تعريفية ويشار إليها بالمغلقة. حيث بلغ عدد المعاصر العاملة للعام 2019 (285) معصرة تمت زيارتها جميعاً.

## فترة الإسناد

تم جمع البيانات لكافة معاصر الزيتون العاملة خلال موسم قطف الزيتون والذي امتد ما بين بداية تشرين أول من العام 2019 ونهاية كانون أول من العام 2019.

## جمع البيانات

تم جمع بيانات معاصر الزيتون من خلال تنفيذ زيارة ميدانية لتلك المعاصر، ويتم استيفاء الاستمارة الخاصة بذلك بالتعاون مع أصحاب أو مدراء المعاصر. ويستفيد المهندس العامل في وزارة الزراعة الفلسطينية من كافة الوثائق الموجودة في ملف الاستمارة كرسالة المسح، وأهمية جمع تلك البيانات، ومدى فائدتها للمجتمع الفلسطيني ككل.

## معدلات الإجابة

بلغت نسبة التجاوب في هذا المسح 100%.

## الجودة

مع انتهاء الدورة الرابعة و العشرون من مسح معاصر الزيتون للموسم 2019 يمكن التحدث عن جودة البيانات بذكر الأمور التالية:

### أخطاء المعاينة

نفذ هذا المسح على أساس الحصر الشامل (وليس عينة من المعاصر) لجميع الوحدات الإحصائية المستهدفة بالدراسة (المعاصر)، لذلك لا توجد أي أخطاء معاينة في هذا المسح.

### أخطاء غير المعاينة

أما أخطاء غير المعاينة فهي ممكنة الحدوث في كل مراحل تنفيذ المشروع، خلال جمع البيانات أو إدخالها والتي يمكن إجمالها بالآتي:

- أخطاء عدم الاستجابة: أبدت جميع المعاصر العاملة لهذا الموسم تعاوناً كبيراً مع الباحثين الميدانيين حيث لم تظهر أي حالة عدم استجابة في هذا الموسم.
- أخطاء الاستجابة والمرتبطة بالمبحوث والباحث ومدخل البيانات: ولتفادي هذا النوع من الأخطاء فقد اتخذت إدارة المشروع مجموعة من الإجراءات الكفيلة بتقليلها إلى أدنى مستوياتها وقد تمثلت هذه الإجراءات:

1. فيما يتعلق بالمبحوث: فقد تم استخدام نماذج يومية لجمع البيانات المتعلقة بكميات الزيت والزيتون والرد، وكان من مهام الباحث الميداني توزيع مجموعة من النماذج اليومية على عدد من المعاصر وتدريب صاحب المعصرة أو الشخص المكلف بالتسجيل على آلية التعامل مع هذه النماذج، ومن ثم تخصيص زيارة للمعصرة يومياً للتأكد من قيام الشخص المكلف بالتسجيل على النماذج بشكل يومي ودقيق، إضافة إلى مراقبة عمل المعصرة وطاقاتها الإنتاجية.

2. فيما يتعلق بالأخطاء المرتبطة بالباحث: فقد تم اتخاذ مجموعة من الإجراءات التي من شأنها تعزيز دقة البيانات خلال عملية جمع البيانات من الميدان، وقد تمثلت هذه الإجراءات بالآتي:

- تدريب مهندسي وزارة الزراعة على الاستمارة والنماذج وأدوات المسح.
- الزيارات الميدانية المكثفة وإرسال أي ملاحظات إلى منسق المشروع في وزارة الزراعة ليتم نقلها إلى مهندسي وزارة الزراعة.

3. فيما يتعلق بالأخطاء المرتبطة بإدخال البيانات ومن أجل التحقق من جودة البيانات واتساقها: تم اتخاذ مجموعة من الإجراءات التي من شأنها تعزيز دقة البيانات خلال عملية معالجتها وحوسبتها، وقد تمثلت هذه الإجراءات بالآتي:

- تم تجهيز برنامج الإدخال لاستمارة المسح بحيث يكون هناك شاشة لكل صفحة من صفحات الاستمارة.
- تم تغذية البرنامج بقائمة من الشروط المرجعية للتدقيق الآلي على الاستمارة من حيث التدقيق ومنطقية البيانات.

- تم التحقق من فاعلية البرنامج من خلال إدخال استمارات تجريبية إحداها مغلوطة والأخرى صحيحة.
- تم اختيار مدخلي البيانات من ذوي الاختصاص في مجال البرمجة والكمبيوتر وتم تدريبهم بشكل كامل على برنامج الإدخال.

- تم استلام ملفات بالبيانات المدخلة وتم فحصها ومراجعتها من قبل إدارة المشروع، وذلك قبل الشروع باستخراج النتائج، حيث قامت إدارة المشروع بمجموعة كبيرة من الفحوص التي تبين منطقية وترابط البيانات.

#### مقارنة البيانات

تمت مقارنة نتائج المسح مع نتائج المسح من العام السابق، حيث أظهرت المقارنة اتساقاً منطقياً في النتائج بين العامين.

#### إجراءات أخرى اتخذتها إدارة المشروع لرفع جودة البيانات:

1. زيارات ميدانية: كانت الزيارة الميدانية وسيلة مساعدة للتأكد من خلالها على كفاءة أداء الباحثين، وجودة البيانات.
2. إعادة تدقيق الاستثمارات بشكل كامل من قبل إدارة المشروع بعد أن دقت من قبل الباحث ومن ثم المشرف.
3. تم تغطية بعض المؤشرات في أكثر من سؤال بطريقة أو بأخرى بهدف زيادة مصداقية البيانات.